



«Эффективное управление общественными финансами»

## ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИНФОРМАЦИОННОЙ СИСТЕМОЙ ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА (ГИС ЖКХ)



**Докладчик:**

Заместитель руководителя департамента  
администрирования доходов  
компании «Кейсистемс»

**Сергеев Владимир  
Викторович**

Сочи, 2017

[www.keysystems.ru](http://www.keysystems.ru)

# ТРЕБОВАНИЯ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА



**Часть 23 статьи 7 Федерального закона от 21 июля 2014г. № 209-ФЗ «О государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства»**

Банки, иные кредитные организации, организации федеральной почтовой связи, органы, осуществляющие открытие и ведение лицевых счетов в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, в том числе производящие расчеты в электронной форме, а также иные органы или иные организации, через которые производится внесение платы за жилое помещение и коммунальные услуги, обязаны незамедлительно размещать в системе информацию о внесении такой платы.

# ТРЕБОВАНИЯ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА



**Пункт 4 статьи 12 Федерального закона от 21 июля 2014г. № 209-ФЗ «О государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства»**

**С 1 июля 2017 года** поставщики информации обязаны размещать в системе информацию, предусмотренную настоящим Федеральным законом.



## ГИС ЖКХ

Государственная информационная система  
жилищно-коммунального хозяйства

Служба оператора ГИС ЖКХ  
[Обращение в службу поддержки пользователей](#)

Поиск по сайту



Ваш регион: [за пределами РФ](#)

Личный кабинет



Войти

[Зарегистрироваться](#)



Получатели услуг

- Граждане
- Организации



Поставщики услуг

- Управляющие организации
- Ресурсоснабжающие организации



Органы власти

- Федеральные
- Региональные
- Муниципальные

# ТРЕБОВАНИЯ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА



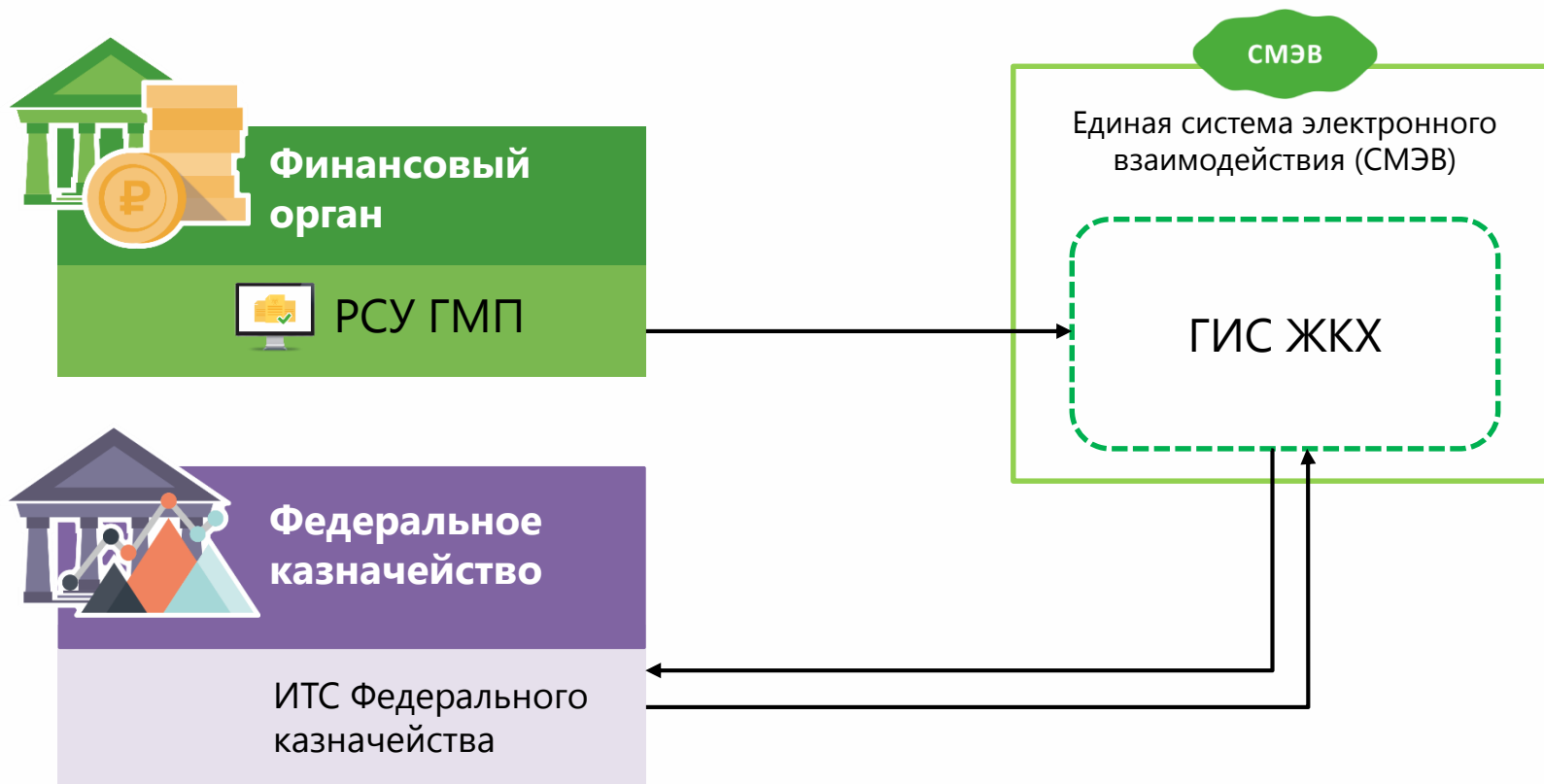
## Статья 13.19.1. КоАП «Нарушение порядка размещения информации в ГИС ЖКХ»

Не размещение в соответствии с законодательством о ГИС ЖКХ информации в ГИС ЖКХ должностным лицом федерального органа исполнительной власти, должностным лицом государственного внебюджетного фонда, должностным лицом органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, должностным лицом органа государственного жилищного надзора, должностным лицом органа муниципального жилищного контроля, должностным лицом органа, осуществляющего открытие и ведение лицевых счетов в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, должностным лицом уполномоченного органа или организации, осуществляющих государственный учет жилищного фонда, должностным лицом специализированной некоммерческой организации, которая осуществляет деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, банком, иной кредитной организацией, в том числе производящими расчеты в электронной форме, а также иной организацией, через которую производится внесение платы за жилое помещение и коммунальные услуги, или нарушение установленных законодательством Российской Федерации порядка, способов и (или) сроков размещения информации либо размещение информации не в полном объеме, размещение заведомо искаженной информации - влечет наложение административного штрафа:

- на должностных лиц в размере тридцати тысяч рублей

- на юридических лиц - двухсот тысяч рублей

# СХЕМА ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С ГИС ЖКХ



*Для того, чтобы отличить платежи за жилищно-коммунальные услуги (ЖКУ) от остальных платежей, Финансовый орган выполняет периодическую загрузку из ГИС ЖКХ реквизитов получателей платежа. Если получателем платежа указан получатель из загружаемого реестра, информацию о платеже необходимо направлять в ГИС ЖКХ*

## Организация, через которую производится внесение платы, размещает в системе следующую информацию о внесении платы:

- 1) сумма средств, внесенных в качестве платы
- 2) дата внесения платы
- 3) сведения об исполнителе:
  - 3.1) идентификационный номер налогоплательщика (ИНН),
  - 3.2) код причины постановки на учет в налоговом органе (КПП) (для юридического лица)
  - 3.3) наименование (для юридического лица),
  - 3.4) фамилия, имя, отчество (для индивидуального предпринимателя)
  - 3.5) платежные реквизиты исполнителя, по которым внесена плата
- 4) идентификатор организации, через которую производится внесение платы, присвоенный данной организации в системе
- 5) назначение платежа (при указании данной информации при внесении платы лицом, которым внесена плата)
- 6) уникальный номер платежа (идентификатор операции), присвоенный такому платежу организацией, через которую внесена плата
- 7) информацию в составе сведений, указанных не менее чем в одном из следующих вариантов:
  - 7.1) идентификатор платежного документа
  - 7.2) идентификатор жилищно-коммунальных услуг, по которому внесена плата, а также период оплаты (при указании лицом, которым внесена плата, периода оплаты)
  - 7.3) единый лицевой счет, а также период оплаты (при указании лицом, которым внесена плата, периода оплаты)
  - 7.4) номер платежного документа, по которому внесена плата, присвоенный такому документу исполнителем в целях осуществления расчетов по внесению платы;
  - 7.5) лицевой счет, присвоенный исполнителем, или иной идентификатор потребителя, присвоенный ему исполнителем в целях осуществления расчетов по внесению платы, а также период оплаты (при указании лицом, которым внесена плата, периода оплаты)
  - 7.6) адрес помещения, в отношении которого внесена плата, а также фамилия, имя, отчество потребителя (для физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем), ИНН (для индивидуального предпринимателя и для юридического лица) и период оплаты (при указании лицом, которым внесена плата, периода оплаты)

# СХЕМА ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ РСУ ГМП С ГИС ЖКХ



# ТЕХНОЛОГИЯ ВЗАМОДЕЙСТВИЯ МЕЖДУ PCY ГМП И ГИС ЖКХ

- ✔ Подготовленные к исполнению платежные документы клиентов, проходят автоматический контроль на их отнесение к платежам за ЖКУ. Контроль осуществляется на основании наличия получателя платежа в справочнике «Поставщики жилищно-коммунальных услуг», автоматически получаемого на регулярной основе из ГИС ЖКХ.
- ✔ По отнесенным к платежам за ЖКУ платежным документам производится формирование документов «Извещение о поступлении платежа за ЖКУ» (далее – извещение о поступлении). По документам, передаваемым в банк, формирование извещений о поступлении производится автоматически при регистрации и выгрузки документа «Рейс».
- ✔ Сформированные извещения автоматически группируются в пакеты, которые после подписания автоматически передается в систему межведомственного электронного взаимодействия (СМЭВ) для дальнейшей передачи в ГИС ЖКХ.
- ✔ В ответ от ГИС ЖКХ в РСУ ГМП поступают квитанции об обработке извещений о поступлении, которые в случае успешной обработки меняют статус отправленных извещений на «Исполнено», в случае неуспешной обработки на «Забракован».
- ✔ В случае внесения изменений в платежи, по которым ранее было передано извещение о поступлении, таких как отказ банка в исполнении платежа, уточнение платежа, возврат платежа, система сформирует документ «Извещение о поступлении платежа за ЖКУ» со статусом «Аннулирован», обработка которых осуществляется аналогично извещениям о поступлении.
- ✔ Дополнительно существует возможность передачи в ГИС ЖКХ запроса сведений о выставленных платежных документах (документ «Запрос в ГИС ЖКХ»). В ответ из ГИС ЖКХ в РСУ ГМП поступает документ «Сведения о начислении за ЖКУ».



# ПОРЯДОК ОБНОВЛЕНИЯ СПРАВОЧНИКА ПОСТАВЩИКОВ ЖКХ



- Для автоматического отнесения исполняемых платежей к платежам за услуги ЖКХ в РСУ ГМП ведется справочник **«Поставщики жилищно-коммунальных услуг»**, который периодически обновляется из ГИС ЖКХ
- **Периодичность запроса справочника (настраиваемая):**  
Ежедневно – полная загрузка всех данных справочника
- **Обновление справочника производится в автоматическом режиме** и не требует участия пользователя

# ПОРЯДОК ПОДКЛЮЧЕНИЯ ФИНОРГАНА К ГИС ЖКХ

шаг

01

## **Сформировать заявку на предоставление доступа на сайте ГИС ЖКХ:**

зайти в личный кабинет с функцией «Банк, иная кредитная организация или орган, осуществляющий открытие и ведение лицевых счетов в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации» и сформировать заявку на новую информационную систему кредитной организации («Интеграция-КС»), указав также на вкладке «Заявка на тестирование» необходимость предоставить информационной системе доступ к стенду интеграционного тестирования. Подписать и отправить заявку на рассмотрение Оператора ГИС ЖКХ

# ПОРЯДОК ПОДКЛЮЧЕНИЯ ФИНОРГАНА К ГИС ЖКХ

шаг

02

Для доступа к тестовому стенду необходимо **оформить документ в соответствии с шаблоном «Шаблон заявки на подключение к информационному взаимодействию с СИТ ГИС ЖКХ кредитных организаций»**. Шаблон доступен для скачивания на сайте ГИС ЖКХ в разделе «Регламенты и инструкции». Отправить заполненную заявку нужно через форму обращения в службу поддержки ГИС ЖКХ через личный кабинет

# ПОРЯДОК ПОДКЛЮЧЕНИЯ ФИНОРГАНА К ГИС ЖКХ

шаг

03

В ответ Финансовый орган от Оператора ГИС ЖКХ получит всю необходимую информацию для проведения тестирования, а также данные **для оформления платежного документа с реквизитами тестового поставщика услуг ЖКХ**

# ПОРЯДОК ПОДКЛЮЧЕНИЯ ФИНОРГАНА К ГИС ЖКХ

шаг

04

По результатам тестирования Финансовый орган получит от Оператора ГИС ЖКХ **подтверждение об успешности прохождения тестирования**, которое является основанием начала работ в промышленной среде ГИС ЖКХ

Спасибо за внимание!